

Государственное общеобразовательное  
бюджетное учреждение Иркутской области  
«Специальная (коррекционная)  
школа - интернат для обучающихся  
с нарушениями слуха №9 г. Иркутска»  
(ГОБУ «СКШИ №9 г. Иркутска»)

664044 г. Иркутск, Нестерова,32  
т./факс 77-84-14,34-92-06  
gobu9@mail.ru

«29» ноября 2023 г. № 414

Министру образования  
Иркутской области  
М.А. Парфенову

О предоставлении информации

Уважаемый Максим Александрович!

В ответ на Ваше письмо от 14.11.2023 г. № 02-55-13706/23 «О ходе реализации планов мероприятий по предупреждению коррупции за 2023 год» сообщаяю.

В государственном общеобразовательном бюджетном учреждении Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа-интернат для обучающихся с нарушениями слуха № 9 г. Иркутска» (ГОБУ «СКШИ № 9 г. Иркутска») деятельность по противодействию коррупции осуществляется согласно плану, утвержденному на 2023 г.

Отчет о выполнении плана за 2023 год:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Отметка о выполнении
1	2	3	4
<b>1. Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции</b>			
1.1.	Текущая деятельность согласно плану противодействия коррупции, утвержденного на 2023 г.	Январь 2023 г.	Разработан план по противодействию коррупции на 2023 г.
1.2.	Обновление информации о предоставляемых услугах на сайте ОО, в том числе, нормативно-правовых документов, подписанных электронной подписью	В течении года	Регулярный мониторинг, нормативно-правовые документы подписаны электронной подписью и размещены на сайте ОО еженедельно. Информация о предоставляемых услугах и новостные события обновляются ответственным за ведение сайта Соболевым А.С. еженедельно.

1.3.	Осуществление контроля за размещением соответствующей информации на сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции»	В течении года	Регулярный (еженедельный) мониторинг осуществляется заместителем директора по УР Голубевой Д.А.
1.4.	Осуществление контроля за фактическим наличием стандартной антикоррупционной оговорки в договорах, связанных с хозяйственной деятельностью учреждения	В течении года	Регулярный (еженедельный) мониторинг осуществляется специалистом в сфере закупок.
1.5.	Формирование пакета нормативных документов, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений	В течении года	Пакет нормативных документов сформирован и обновляется по мере изменения законодательства РФ

## 2. Обеспечение участия граждан в противодействии коррупции

2.1	Обновление информации, размещаемой на официальном сайте о деятельности учреждения	Еженедельно	Обновляется ответственным за ведение сайта Соболевым А.С. еженедельно и по мере поступления информации, но не реже одного раза в неделю
-----	---	-------------	---

## 3. Ведение специальных антикоррупционных процедур

3.1	Информирование работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации	В течении года	Информации о случаях склонения работников к совершению коррупционных нарушений и порядка не поступала
3.2.	Ведение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	Ежегодно	Информация о случаях конфликта интересов между работниками и работодателем не зафиксирована

#### 4. Совершенствование системы внутреннего контроля учреждения

4.1	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	Ежемесячно	Контроль за соблюдением внутренних процедур осуществляется приемочной комиссией учреждения по осуществлению экспертизы поставляемого товара, выполненной работы или оказанной услуги в части их соответствия условиям контракта.
4.2	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сфере благотворительных пожертвований	Ежемесячно	Благотворительные пожертвования поступают в виде основных средств и материальных запасов на нужды школы.
4.3	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	Ежемесячно	Выполняется своевременно и представляется главным бухгалтером и директором учреждения, а также Единым центром обслуживания (заключено соглашение о передаче функции по ведению бухгалтерского (бюджетного) учёта и составлению отчётности 08.08.2023 г.)

#### 5. Совершенствование работы лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений

5.1	Рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин возникновения коррупции (профилактика коррупции) в учреждении	2023 год (ежеквартально)	Вопрос рассмотрен на педагогическом совете № 1 от 30.08.2023 года, докладчик директор Волгина И.В.
5.2	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе: - активизация работы по формированию у работников учреждения отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции;	2023 год (ежеквартально)	Вопрос рассматривается на планерных совещаниях структурных подразделений. Совещание учителей при заместителе директора по УР Голубевой Д.А.,

3.3.	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	Ежегодно	Оценка коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации осуществляется регулярно администрацией учреждения
3.4	Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала образовательного учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки.	Ежегодно	Жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала образовательного учреждения не поступало
3.5	Осуществление мониторинга организации питания учащихся	Ежедневно	Информация об условиях организации питания учащихся размещена на сайте ОО и обновляется по мере изменения нормативных документов РФ, Правительства Иркутской области и министерства образования Иркутской области. Ежедневное меню размещается на сайте ОО и на сайте <a href="http://foodmonitoring.ru">foodmonitoring.ru</a> Ответственный за мониторинг питания в организации К.В. Меркель

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование негативного отношения работников таких учреждений к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей;</li> <li>- недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки</li> </ul>		<p>докладчик Голубева Д.А. протокол № 1 от 30.08.2023 г., совещание учителей при заместителе директора по УР Голубевой Д.А. 29.09.2023 г. докладчик Голубева Д.А. протокол № 2.</p>
5.3	Проведение обучающих мероприятий по противодействию коррупции перед началом нового учебного года	31.08.2023 г.	Проведено обучающее мероприятие с работниками на тему «Противодействие коррупции»
5.4	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований законодательства РФ о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	В течении года	Ежемесячно проводятся разъяснительные беседы с работниками учреждения, регулярно оформляются материалы на информационном стенде
<b>6. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов</b>			
6.1	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	В течении года (по мере необходимости)	Оценка результатов работы проведена 29.11.2023 г.
6.2	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	В течении года	Отчетные материалы подготовлены 29.11.2023 г. и размещены на сайте ОО
6.3	Предоставление годового отчета в министерство образования Иркутской области о проводимой работе в сфере противодействия коррупции	Ноябрь 2023 г.	Отчет выполнен 29.11.2023 г.

Директор

И.В. Волгина